



**Relatório semestral sobre o Instituto de Previdência dos
Servidores Públicos Municipais de Paraopeba/MG
IPREV-PBA**

Janeiro a Junho/2022

No presente relatório elaborado em conformidade com as normas e procedimentos de auditoria aplicáveis à Administração Pública, bem como os critérios contidos na legislação vigente, foi possível observar que:

- 1) Na área administrativa os atos praticados pela Diretoria Executiva do IPREV/PBA, estão em conformidade com as normas constitucionais, aplicáveis aos RPPS, o Conselho Fiscal e o Comitê de Investimento.
- 2) No primeiro semestre não houve o recebimento de diárias por nenhum servidor.
- 3) No primeiro semestre de 2022, os parcelamentos de dívidas e aportes financeiros do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS aconteceram dentro dos prazos previstos.
- 4) Os gastos com despesa administrativa apresentaram um aumento de R\$6.457,68 (seis mil, quatrocentos e cinquenta e sete reais e sessenta e oito centavos) em relação ao 2º semestre de 2021, continuando dentro do limite legal de 2% (dois por cento), da remuneração dos ativos, aposentados e pensionistas. Conforme demonstrado no quadro abaixo:

Competência	Despesa administrativa
Janeiro	R\$29.504,05
Fevereiro	R\$20.893,33
Março	R\$39.931,50





Abril	R\$30.810,23
Maior	R\$36.300,79
Junho	R\$32.153,05
Total 2º semestre	R\$189.592,95

5) Com relação à Câmara Municipal houve total regularidade dos repasses das contribuições dos servidores e do recolhimento do patronal.

6) Na área de Benefícios, a análise efetuada demonstra que no período de Janeiro a Junho de 2022 houve concessão de 01 (uma) pensão previdenciária e 14 (quatorze) concessões de aposentadorias. São as seguintes:

Requerente	Cargo em que se deu a Aposentadoria/Pensão	Matrícula	Data da concessão
Adirlene Reginalda de Sousa França	Ajudante de Serviços Administrativos	13-2	01/04/2022
Belizário Garcia Maciel	Motorista	5.430-5	14/04/2022
Gislene Maciel	Servente Escolar	1.117-7	02/03/2022
Jorge Bernabé Ribeiro	Motorista	13.182-2	02/06/2022
José dos Santos	Vigia	13.484-8	01/04/2022
Maria Geralda Rocha	Professor de Educação Básica I	790-0	02/06/2022
Maria José de Oliveira Silva	Servente Escolar	1.532-6	01/02/2022
Maria Madalena Pereira	Professor de Educação Básica II	14.421-5	01/04/2022
Marilurdes Nascimento da Silveira	Servente Escolar	14.006-6	02/06/2022
Marli Ferreira Leite Ramos	Especialista em Educação Básica	5.872-6	03/01/2022
Meibe Gonçalves de Souza	Professor de Educação Básica II	14.499-1	01/04/2022

Handwritten signatures and initials in blue ink.





Rosália Teixeira Barbosa	Jardineiro	13.310-8	02/06/2022
Valdeci Pereira de Araújo	Zelador	6.402-5	02/03/2022
Vanderlei da Costa Lima/Victor Vinicius da Costa Lima	Servidor falecido: Vanilda Marques da Silva Lima	16.987-0	07/02/2022
Vanisse Dias Nascimento	Servidor de Educação Básica II	13.778-2	01/04/2022

Os pagamentos dos servidores inativos e pensionistas processaram-se dentro das datas previstas, conforme calendário disponibilizado previamente no site do Instituto e no quadro de avisos.

7) Sabemos que os RPPS devem cumprir os critérios e exigências estabelecidas pela Lei 9.717/98, relativos às normas gerais de organização e funcionamento. Todas essas obrigações legais e normativas originam rotinas internas que devem ser organizados em processos. Sendo assim é importante salientar que durante nossa análise verificamos que o Instituto atende aos requisitos do Mapeamento dos Procedimentos Administrativos para Concessão de Benefícios do IPREV.

8) Com relação à compensação previdenciária – COMPREV – devemos mencionar que no primeiro semestre não houveram recebimentos, conforme demonstrado na tabela abaixo:

Competência	Valor
Janeiro	-
Fevereiro	-
Março	-
Abril	-
Maio	-
Junho	-





9) Denúncias/Representações/Expedientes:

Visando cumprir adequadamente a Lei nº 13.460/2017, o Instituto informou que instituiu e regulamentou através da Resolução nº 001 de 02 de Dezembro de 2020, o sistema de Ouvidoria do IPREV PBA em substituição ao “Fale Conosco”, o que possibilita uma melhor interlocução com os segurados e sociedade em geral. A Ouvidoria não recebeu nenhuma demanda no período analisado.

10) Transparência:

O IPREV-PBA mantém atualizado o seu site no endereço eletrônico, www.iprevpba.mg.gov.br, onde pudemos encontrar publicados os Balancetes da Receita, Balancetes da Despesa, Balanços, Atas das Reuniões dos Conselhos, Posição dos Investimentos, Portarias, Normas, Regulamentos e Avaliações Atuariais, atendendo ao princípio da transparência da coisa pública.

Ainda no viés da transparência observamos que o Instituto criou uma página oficial no *Instagram* para informar ao servidor sobre as questões inerentes ao IPREV PBA, que se mostra um importante canal de comunicação para todos os interessados e vem sendo constantemente alimentada com informações úteis a todos os servidores. Entretanto, inexplicavelmente a página saiu fora do ar.

11) Apreciação das contas por parte dos Conselhos:

As demonstrações financeiras do período em exame foram aprovadas por unanimidade pelos pares do Conselho Fiscal e ratificadas pela Diretoria Executiva e Comitê de Investimento, inclusive com as respectivas atas publicadas no site do Instituto. Verificamos, no entanto, oscilações nas rentabilidades dos investimentos em vários meses do período de Janeiro a Junho.





Toda essa oscilação se deu devido às turbulências do mercado, com o aumento das tensões geopolíticas em torno da Ucrânia e Rússia, o que contribuiu para novas altas nos preços de commodities, preocupações com a inflação no Brasil e no mundo. Os meses de Abril e Maio, sobretudo, ganharam um destaque negativo ocasionado pelas consequências do combate em terras Ucrânicas, mas também pelos prolongados confinamentos/*lockdowns* na China, o que afetou as cadeias de abastecimentos, provocando a contração das demandas e desaceleração da indústria. Além do Covid, a produção industrial local enfrenta uma pressão de demanda insuficiente do mercado e um aumento geral dos custos.

12) Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP:

Foi concedido administrativamente o CRP do município na data de 15/09/2021 sendo válido até 14/03/2022. Na seqüência, foi renovada a concessão na data de 14/03/2022, este válido até 10/09/2022.

13) Com relação aos processos licitatórios do período:

Analizamos todos os processos realizados e listados abaixo:

Processo Licitatório	Modalidade	Objeto
001/2022	Dispensa n° 001/2022	Locação de sistema integrado de contabilidade/orçamento/tesouraria/compras e licitações/patrimônio.
002/2022	Pregão Eletrônico n° 001/2022	Licença de uso de sistema integrado de Gestão de Regimes Próprios de Previdência Social.
003/2022	Dispensa n° 002/2022	Equipamento de informática.
004/2022	Dispensa n° 003/2022	Suprimentos de informática.



Handwritten signatures and stamps



- 14) Quanto às capacitações, mencionamos novamente a ausência de apresentação de certificação CPA-10 do servidor, ora designado para o Comitê de Investimentos, Sr. José Márcio Pires de Sousa. Diante disso, entendemos que na busca contínua de aprimoramento na gestão do Instituto é de extrema relevância que todos os membros do comitê de investimentos se certifiquem, bem como participem de cursos de capacitação anualmente, a fim de opinarem com propriedade na área de investimentos. Ainda que 2/3 dos membros do Comitê já possuam a certificação (atendendo a exigência legal) o ideal é que toda equipe (Diretoria, Conselho Fiscal e Comitê de Investimentos) se certifique. Nesse sentido verificamos que na ata da reunião do mês de Abril, a Diretoria deliberou sobre a possibilidade de contratação de curso preparatório para a prova de certificação para os membros que ainda não a possuem.
- 15) Atendendo ao Decreto Federal 10.024/2020, bem como a Instrução Normativa nº 206, de 18 de outubro de 2019, o Instituto passou a utilizar a modalidade de Pregão, na forma eletrônica, ou a dispensa eletrônica, adequando-se assim à legislação.
- 16) Conclusão: É preciso mencionar os esforços da Diretoria Executiva, bem como da equipe como um todo, na melhoria e qualidade na administração do Instituto. Importante ressaltar a constante preocupação e empenho da diretoria em solucionar questões acerca dos repasses devidos pelo Executivo, no intuito de equilibrar as contas do Instituto e evitar o resgate de valores em suas aplicações para complementar a folha de pagamento. Eventuais apontamentos levantados por esta Controladoria não desmerecem de maneira alguma os méritos da atual Gestão. Portanto, concluímos pela regularidade dos procedimentos do período analisado.





Paraopeba, 30 de outubro de 2022.

Camila Aparecida Rocha do Espírito Santo
Diretora do Departamento de Controladoria Geral

Eloísa Ananias da Silva Nunes
Auditora de Controladoria Geral

Stéphanhy Gonzaga Edmundo Mendes
Auditora de Controladoria Geral

